

Приложение № 1 к правилам предоставления
гостиничных и иных услуг в обособленном
подразделении АО санаторий «Алтай»
Парк-отель «Алтай Green»

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

Настоящий договор является договором публичной оферты и действует в отношении физических лиц,
приобретающих услуги в Парк-отеле «Алтай Green».

с. Новотырышкино «___» _____ 202__ г.
Акционерное общество санаторий «Алтай» (АлтайWest™), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице
управляющего Парк-отелем «Алтай Green» _____, действующего на основании доверенности №
_____ от _____ г, с одной стороны, и физическое лицо _____
_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», действующий от собственного лица, паспорт
_____, с
другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказывать Потребителю за плату гостиничные услуги в Парк-отеле «Алтай Green», расположенном по адресу: Алтайский край, Смоленский район, с. Новотырышкино, ул. Беговая, 8, загородный отель категории «четыре звезды», в том числе:
- предоставить номер категории _____, соответствующий характеристикам и описанию на сайте Исполнителя www.altay-green.ru. Период проживания с _____ по _____.
- 1.2. Настоящий договор считается заключенным с момента получения Исполнителем 100 % предоплаты.
- 1.3. Цена услуги формируется по действующим ценам на момент оплаты Заказчиком, согласно количеству дней. Действующие цены указаны на сайте Парк-отеля «Алтай Green» - www.altay-green.ru.
- 1.4. Порядок проживания в гостинице, оказания дополнительных услуг устанавливается Исполнителем в Правилах предоставления гостиничных и иных услуг в обособленном подразделении АО санаторий «Алтай» (Алтай West™) парк-отеле «Алтай Green», которые являются обязательными для исполнения сторонами настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель обязуется:
- 2.1.1. Обеспечить лицу, прибывшему в Парк-отель, размещение в течение всего срока пребывания, указанного в Заявке на бронирование в номере соответствующей категории, питание - завтрак.
- 2.1.2. Обеспечить выдачу документов об оплате.
- 2.1.3. При наличии возможности перенести сроки заезда на основании заявления Заказчика.
- 2.2. Заказчик обязуется:
- 2.2.1. Оплатить услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.2.2. Иметь при себе все необходимые документы для размещения в Парк-отеле.
- 2.2.3. Соблюдать Правила предоставления гостиничных и иных услуг в обособленном подразделении АО санаторий «Алтай» (Алтай West™) парк-отеле «Алтай Green».

3. ЦЕНА, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость услуг рассчитывается согласно действующему на момент заключения настоящего Договора Прейскуранту цен на проживание, а также Прейскуранту цен на дополнительные услуги. В цену номера входит: стоимость проживания в номере, завтрак. Плата за проживание в гостинице взимается в соответствии с расчетным часом.
- Расчетный час начала обслуживания (время заезда) - 14 часов текущих суток по местному времени.
Расчетный час окончания обслуживания (время выезда) - 12 часов текущих суток по местному времени.
- 3.2. Заказчик производит оплату стоимости гостиничных услуг в следующем порядке:
- при гарантированном бронировании: предоплата в размере 100% за сутки, в течение 5 (пяти) банковских дней путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, на основании выставленного Исполнителем счета на оплату, предоплата 100 % за неоплаченный период проживания при заселении в Парк-отель;
- при негарантированном бронировании: предоплата 100% за весь период проживания при заселении в Парк-отель.
- 3.2. Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств, в т. ч. на стойке Администратора через терминал с использованием банковской карты, либо внесение наличных денежных средств.
- 3.3. После оплаты Заказчиком услуги, её стоимость изменению не подлежит.
- 3.4. Оплата за дополнительные услуги, производится по действующему Прейскуранту, путем внесения суммы оплаты в кассу.
- 3.5. Подтверждением факта оплаты является кассовый чек, выданный Заказчику, производившему оплату.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ и Правилами оказания гостиничных услуг, действующими у Исполнителя.
- 4.2. За просрочку оплаты Заказчик на основании предъявленного Исполнителем письменного требования уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от неоплаченной стоимости услуг за каждый день просрочки.
- 4.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если потребитель нарушает условия договора, при этом потребитель возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы.

4.4. Потребитель в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества гостиницы, а также несет ответственность за иные нарушения.

4.5. При опоздании более чем на сутки бронь аннулируется, размещение в гостинице производится в порядке общей очереди.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно, в виде дополнительных соглашений, подписанных обеими сторонами, и считаются неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Расторжение Договора допускается в соответствии с действующим законодательством РФ. Расторжение или изменение договора не освобождает его стороны от принятых на себя обязательств в той части Договора, которая выполнена хотя бы одной из сторон.

5.3. Все спорные вопросы, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Заказчик, прибывший с опозданием, если перенос срока заезда не был согласован с Исполнителем, принимается без восстановления срока опоздания и без перерасчета стоимости услуги.

5.5. В случае отмены Заказа более чем за 2 суток до даты заезда в Парк-отель, Заказчику возмещается стоимость Заказа за вычетом стоимости фактически понесенных расходов*.

5.6. В случае отмены Заказа менее чем за 2 суток до даты заезда в гостиницу, Заказчику возмещается стоимость Заказа за вычетом стоимости фактически понесенных расходов*.

5.7. В случае досрочного отъезда клиента из Парк-отеля Исполнитель имеет право удержать с клиента сумму фактически понесенных расходов*.

5.9. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, идентичных по тексту и имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего договора хранится у Исполнителя, второй у Заказчика/Потребителя.

5.10. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ, Правилами предоставления гостиничных услуг в обособленном подразделении АО санатории «Алтай» (АлтайWest™) – Парк-отеле «Алтай Green». Действующие Правила предоставления гостиничных услуг доводятся до сведения Заказчика путем размещения на официальном сайте Парк-отеля «Алтай Green»: www.altay-green.ru.

5.11. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «__» _____ года, а в части неисполненных Заказчиком обязательств по оплате услуг (возмещению ущерба) до оплаты в полном объеме.

*Примечание *(Фактически понесенные расходы включают в том числе банковские услуги 100%, плата за фактический простой номера (места в номере) за сутки).*

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ.

Исполнитель:

АО санаторий «Алтай» (Алтай-West™)

659900, Россия, Алтайский край, г. Белокуриха, ул. Славского 39; тел/факс: (385-77) 31-0-90/37-0-19; телефон бесплатной линии: 8-800-250-67-67 www.altai-west.ru, e-mail: info@altai-west.ru; ИНН 2203002039; КПП 22030100; ОГРН 1022200534510; р/с 407028104022800000008; к/с 30101810200000000604; Баяк: Отделение №8644 ПАО Сбербанк России г. Барнаул; г. Барнаул БИК 040173604, К/с 30101810200000000604, Р/с 40702810402280000008 Код по ОКОНХ 91517, 81200; Код по ОКПО 27072559.

Управляющий Парк-отелем
«Алтай Green» _____

Заказчик: Физическое лицо: _____ (ФИО)

Паспорт: _____, выдан «__» _____ г., наименование органа, выдавшего документ _____

Адрес, места жительства (регистрации): _____

_____ / _____
подпись / ФИО

С Правилами предоставления гостиничных и иных услуг в обособленном подразделении АО санаторий «Алтай» (Алтай West™) парк-отеле «Алтай Green» (включая Приложения №№ 1-8) ознакомлен _____
(_____) «__» _____ 20__ г.

Согласие на обработку и на передачу оператором персональных данных третьим лицам

Я,

паспорт _____ № _____ выдан _____ « _____ »
г., _____

Этот раздел бланка заполняется только на лиц, не достигших 18-летнего возраста, или недееспособных граждан:
Я, _____, являюсь законным представителем (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель) Клиента (ребенка или лица, признанного недееспособным)

(ФИО ребенка или недееспособного гражданина полностью)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие ответственным сотрудникам АО санаторий «Алтай» (адрес 659900, Алтайский край, г. Белокуриха, ул. Славского, 39) далее – Оператор, на обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, паспортные данные, адрес места жительства, контактные телефоны, место работы, данные о состоянии моего здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью, в целях установления диагноза и оказания медицинских (санаторно-курортных) и иных услуг. В процессе оказания Оператором мне услуг предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, как с использованием средств автоматизации так и без использования таких средств, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также договорами между Оператором и третьими лицами: уполномоченными органами государственной власти и (или) местного самоуправления, организациями, страховщиками (для оказания услуг по страхованию, в т.ч. от укуса клеща). Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по договору на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами: уполномоченными органами государственной власти и (или) местного самоуправления, организациями, страховщиками (для оказания услуг по страхованию, в т.ч. от укуса клеща), агентами страховщика, с использованием машинных носителей информации, по каналам связи и(или) в виде бумажных документов, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, без специального уведомления меня об этом, при условии, что их прием и обработка осуществляются лицом, обязанным сохранять профессиональную (служебную) тайну. Срок хранения моих персональных данных регламентируется нормами действующего законодательства для соответствующего документа. Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия. Настоящее согласие действует бессрочно. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате оказанных услуг. Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Подпись гражданина (законного представителя) _____ / _____ « _____ » 20 _____ г.